

Zeiterfassung

Unterwegs oder im Büro



Mit der Power Apps Applikation «**Zeiterfassung**» gehören Rapport schreiben, Excellisten und das mühsame zusammentragen von Einsätzen der Vergangenheit an.

Ihre Mitarbeiter können auf Ihrem Mobiltelefon, Tablet oder PC in der Applikation die Zeit je nach Kunde oder Projekt geordnet eintragen.

Es können zusätzliche auch Dateien zu einem Eintrag gespeichert und Bemerkungen hinzugefügt werden.

Auch die Abrechnung können Sie ganz einfach von der Applikation aus tätigen.

Das Programm kann individuell auf ihre Bedürfnisse angepasst werden.

In der Abrechnung sehen Sie eine Zusammenstellung aller Einträge. Diese können nach Kunde, Mitarbeiter oder Datum gefiltert werden

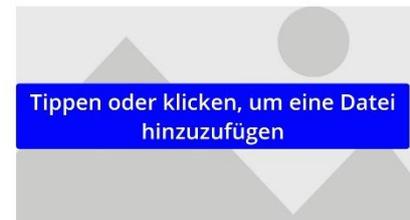
Von hier aus können Sie die Einträge auf verrechnet setzen oder löschen



Datum	Mitarbeiter	Zeit	Zur Verrechnung	Bezahlt
03.02.2020	Rebecca Horat	Zeit: 26	Zum verrechnen: Ja	beahlt: Nein
03.02.2020	Rebecca Horat	Zeit: 43	Zum verrechnen: Ja	beahlt: Nein
05.02.2020	Rebecca Horat	Zeit: 240	Zum verrechnen: Nein	beahlt: Nein
06.02.2020	Rebecca Horat	Zeit: 120	Zum verrechnen: Nein	beahlt: Nein
07.02.2020	Rebecca Horat	Zeit: 46	Zum verrechnen: Nein	beahlt: Nein

Total Stunden: 50,77 Alle Anzeigen

Über Datei hinzufügen können Dateien oder Fotos zu Einträgen gespeichert werden. Diese werden in kundenspezifischen Ordnern abgelegt und können direkt über die SharePoint – Seite eingesehen werden



Voraussetzungen:

Betriebssystem: Android, IOS und Windows 10

Software: Office365

Speicher für max. 5000 Datensätze